

HUISHOUELIJK REGLEMENT RUNNERS MAARKEDAL vzw

1. DOELSTELLING VAN EEN HUISHOUELIJK REGLEMENT:

Dit huishoudelijk reglement is een aanvulling op de statuten van Runners Maarkedal vzw en is bedoeld om de leden van Runners Maarkedal vzw te informeren over de gewoonten en gebruiken in de club. De essentiële eigenschappen van de clubwerking worden hierin naar voor gebracht. Het geeft de club en of het bestuur de kans de leden te wijzen op het gewenste gedrag binnen de club.

2. BESTUURSWERKING:

ZIE OOK 'STATUTEN RUNNERS MAARKEDAL vzw'.

Het bestuur van Runners Maarkedal vzw bestaat uit de leden van de Raad van Bestuur.

2.1.ALGEMENE TAKEN VAN BESTUUR:

- Strategische bakens voor de organisatie uiteenzetten.
- Bijeenroepen van de Algemene ledenvergadering
- Het opmaken van de rekeningen
- Vertegenwoordigen van de club naar buiten toe.
- Zorgt voor de dagelijkse werking van de club

2.2.TAAK VOORZITTER

- De voorzitter roept op tot de vergaderingen van de Raad van Bestuur en van de Algemene Vergadering.
- Hij stelt de agenda op en leidt de besprekingen.

- Bevordert stelselmatig het wederzijds begrip tussen de club en al haar publieksgroepen.
- Hij creëert en onderhoudt contacten met de gemeentelijke sportdienst, de overkoepelende federatie, de gemeentelijke sportraad, de pers, de sponsors, de directe omgeving (wijk, scholen, andere sportclubs) en instanties (sportfederaties)
- Hij geeft mogelijkheden om de werking van de club extern bekendheid te geven door bijvoorbeeld opendeurdagen, tentoonstellingen, publicaties zoals jaarverslag, infoblad, onthaalbrochure, persberichten, advertenties, affiches enz.
- Hij zorgt voor dialoog tussen bestuur, begeleiders en leden, met interactie, openheid en informatieverstrekking. Interne communicatie is belangrijk voor een kwaliteitsvolle dienstverlening.
- Hij zorgt voor interne communicatie door:
 - trainingen en wedstrijden
 - nevenactiviteiten
 - bijeenkomsten en vergaderingen
 - onthaalbrochure
- Hij neemt deel aan de bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergadering.
- Hij neemt deel aan de organisatie van occasionele evenementen ingericht door Runners Maarkedal vzw.
- Hij bekommert zich over het vergaren van extra financiële middelen (sponsoring, subsidiëring enz).

2.4.TAAK SECRETARIS

- De secretaris stelt de notulen van de vergaderingen op en bewaart ze in het notulenboek en stelt één exemplaar ter beschikking in het clublokaal ten behoeve van de leden op hun verzoek.
- Hij staat in voor de ledenadministratie, correspondentie, verzekeringen enz.
- Hij neemt deel aan de diverse bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergadering.
- Hij neemt deel aan de organisatie van occasionele evenementen ingericht door Runners Maarkedal vzw.
- Hij verzorgt de mailing (e-mail) om de leden in te lichten over activiteiten van de club.

- Hij staat in voor de website van de club.

2.5.TAAK PENNINGMEESTER

- De penningmeester voert de financiële boekhouding en stelt de jaarlijkse rekeningen op.
- Hij beheert de inkomsten en de uitgaven van de algemene clubwerking, doet de controle van de betaling van de lidgelden en doet nazicht van de rekeningen.
- Hij maakt de begroting op voor het volgende boekjaar.
- Hij staat in voor het afhalen van gelden van de clubrekening. Hiervoor dienen steeds twee bestuursleden aanwezig te zijn met een volmacht. De voorzitter, penningmeester en een bestuurslid hebben een volmacht van de clubrekening.
- Hij neemt deel aan de diverse bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergadering.
- Hij neemt deel aan de organisatie van occasionele evenementen ingericht door Runners Maarkedal vzw.

2.6.TAAK BESTUURSLID:

- Staat de voorzitter, secretaris, penningmeester en trainer bij in hun taken, of voert opdrachten uit die hem/haar in onderling overleg zijn toegewezen.
- Neemt regelmatig initiatieven en stelt deze voor op de bestuursvergadering.
- Vangt zowel de negatieve als de positieve kritieken op en speelt ze door naar de andere bestuursleden.
- Hij of zij neemt deel aan de diverse bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergadering.
- Hij neemt deel aan de organisatie van occasionele evenementen ingericht door Runners Maarkedal vzw.

3. BENOEMING VAN DE LEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR:

ZIE OOK 'STATUTEN RUNNERS MAARKEDAL vzw'.

De bestuursleden zijn benoemd voor onbepaalde duur, maar kunnen ook ten allen tijde afgezet worden door de Algemene Vergadering.

4. AANSLUITINGSPROCEDURE:

4.1. Lidgelden

- Het loopseizoen begint op 1 januari en eindigt op 31 december.
- De leden betalen ieder jaar € 25,00 inschrijvingsgeld.
 - Het bedrag van het lidgeld wordt bepaald door de Raad van Bestuur.
- Vanaf de maand december bedraagt het lidgeld eveneens € 25,00 maar is men lid voor het lopende jaar en ook voor het volgend jaar.
- In dit lidgeld is inbegrepen: de aansluitingskosten en de verzekering.
- Het jaarlijks lidgeld wordt betaald door overschrijving op rekening nr: BE05 9794 2941 6375 van Runners Maarkedal vzw.
- Personen die al lid zijn in het jaar X dienen vóór 1 maart van het jaar X+1 het lidgeld betaald hebben in functie van het tijdig afwerken van de verzekeringsformaliteiten. Indien dit niet gebeurt houdt het lidmaatschap en de bijhorende verzekering op.
- Voor nieuwe leden geldt de verzekering pas vanaf de datum van betaling van het lidgeld.
- Runners Maarkedal vzw is aangesloten bij de sportfederatie Sporta.

4.2. Administratie

Ieder jaar dient de ledenlijst aangepast te worden voor Sporta. Bij iedere jaarwisseling dienen de leden die zich voor het volgend seizoen niet meer wensen aan te sluiten geschrapt te worden. Eventuele correcties aan de naam, adres, telefoonnummer, statuut (bediende - zelfstandige - arbeider-student)... kunnen eveneens op deze lijst aangebracht worden. Op deze manier is het ledenbestand steeds in orde.

Indien later toch nog personen zich opnieuw lid maken voor het volgend seizoen, dan dient de heraansluiting online te worden overgemaakt aan Sporta.

4.3. Aansluiting

De leden aangesloten in de club verklaren zich bij aansluiting akkoord met de statuten en het huishoudelijk reglement.

4.4. Huishoudelijk reglement

Een kopie van het huishoudelijk reglement is door de leden te verkrijgen op verzoek. Het huishoudelijk reglement is ook weer te vinden op de website van de club.

5. VERZEKERING:

5.1. Kostprijs : zie punt 4.1.Lidgelden

5.2. Hoe aangeven?

Runners Maarkedal vzw is lid van Sporta, deze federatie is aangesloten bij de verzekeringsmaatschappij Ethias.

1. Bij een ongeval (zie punt 5.3) doet het slachtoffer zo snel mogelijk aangifte hiervan bij de secretaris, eventueel via een ander bestuurslid.
2. De secretaris doet online aangifte bij Ethias.
Korte tijd later kan hij het bijhorende referentnummer opvragen en doorspelen aan het slachtoffer voor notering op het ongevalaangifteformulier.
3. Het slachtoffer zorgt ervoor dat het ongevalaangifteformulier (VOLLEDIG INGEVULD) binnen de 8 kalenderdagen na het ongeval naar Ethias wordt opgezonden, eventueel hierin geholpen door de secretaris of een ander bestuurslid.
4. Indien de verzekeringsmaatschappij het ongeval erkent, ontvangt het slachtoffer een dossiernummer.

De onkostennota's e.d. van het sportongeval stuurt het slachtoffer rechtstreeks naar de verzekeringsmaatschappij Ethias (Dienst sportongevallen, Prins Bisschopssingel 73 te 3500 HASSELT) en vermeldt hierbij het betreffende dossiernummer en zijn/haar rekeningnummer. Ethias controleert alle gegevens en stort de eventuele tussenkomst rechtstreeks op het rekeningnummer van het slachtoffer.

Alle briefwisseling gebeurt rechtstreeks tussen het slachtoffer en de verzekeringmaatschappij, het bestuur komt hier niet meer tussen.

5.3. Verzekerde activiteiten:

- Feiten zowel in België als in het buitenland.
- Indien georganiseerd door de club: kampioenschappen, competities, vriendschappelijke en andere wedstrijden, voorstellingen, trainingen, demonstraties, oefeningen, verplaatsingen, reizen alsook andere activiteiten (feestmaal, spelen,..) georganiseerd voor de leden, ook tijdens de weg naar en van de activiteiten.
- De verzekering geldt ook voor individuele trainingen
- De verzekeringspolis is te allen tijde ter inzage bij de clubsecretaris, tevens beschikbaar op de website van de club en Sporta.

5.4. Verklaring van gezondheid

- Bij de inschrijving ondertekenen de leden ook onderstaande verklaring:

“Ik verklaar in goede gezondheid te verkeren”

6. **TRAININGEN:**

6.1. Iedere maandagavond om 19.30 uur en donderdagavond om 19.30 uur wordt er een training voorzien. Behoudens andersluidende mededelingen starten de trainingen steeds aan het voetbalplein van KVV Vlaamse Ardennen in de Nederholbeekstraat (Hollebeek) te Etikhove. Het betreden van het voetbalterrein is verboden. Trainingen starten stipt - wees dus op tijd.

6.2. Het bestuur zorgt voor het parcours. De leden worden wekelijks per mail op de hoogte gebracht van het parcours van de volgende trainingen. De onderrichtingen van de aanwezige bestuursleden moeten nageleefd worden. Zij begeleiden de groep lopers. Bij ontstentenis zal een gewoon lid de leiding nemen.

6.3. Bij duisternis moet iedereen individueel voor voldoende signalisatie zorgen. Het verkeersreglement van 1 januari 2004 betreffende de plaats van de voetgangers op de openbare weg moet strikt gevolgd worden. De belangrijkste elementen van dit verkeersreglement werden als afzonderlijk document in bijlage toegevoegd.

6.4. Er wordt verwacht dat er indien mogelijk iemand van het bestuur aanwezig is op de trainingen. Indien niemand van het bestuur aanwezig kan zijn wordt er getracht iemand van de leden de briefing te laten verzorgen.

6.5. In principe dienen de leden van Runners Maarkedal vzw minstens 12 jaar oud te zijn. Jongere kinderen kunnen meelopen onder de verantwoordelijkheid van een ouder, zij het dat de betrokken kinderen niet verzekerd zijn. De ouder moet de kinderen zelf begeleiden en bevelen volgens de normen vereist gedurende de training.

6.6. Om veiligheidsredenen worden het meenemen van honden niet toegelaten tijdens de trainingen.

6.7. Het gebruik van 'oortjes' tijdens de clubtrainingen wordt afgeraden opdat de aanduidingen van de begeleider goed gehoord zouden kunnen worden.

6.8. Na de training is er mogelijkheid om een kleedkamer van KVV Vlaamse Ardennen te gebruiken. De kantine van KVV Vlaamse Ardennen is mogelijkerwijze open. Bij een te lage opkomst of onvoldoende gebruik vervallen deze mogelijkheden.

6.9. Bij de trainingen worden de aanwezige leden genoteerd. Het aantal trainingen wordt bijgehouden en is te raadplegen op de website van de club. Het aantal bijgewoonde trainingen kan belang hebben indien de club een geschenk geeft aan de leden.

7. DEELNAME AAN WEDSTRIJDEN:

7.1. Het deelnemen aan lokale joggings of loopwedstrijden in clubverband behoort tot de mogelijkheden, maar is volledig vrij. Joggings of andere loopwedstrijden worden vooraf aangekondigd in de kalender (Nieuwsbrief en website). Het dragen van clubkledij wordt aanbevolen.

8. VEILIGHEID:

Bij duisternis en onvoldoende zichtbaarheid worden de leden verzocht om reflecterende kledij te dragen.

9. DIGITALE NIEUWSBRIEF EN WEBSITE

9.1. Eenmaal per week wordt een digitale nieuwsbrief per e-mail verstuurd naar alle leden. De leden die geen e-mailadres hebben doorgegeven aan het bestuur krijgen op hun aanvraag maandelijks op de training een overzicht of schriftelijke kopie van de belangrijkste berichten.

9.2. De nieuwsbrief bevat minimaal de beschrijving van het parcours op de volgende trainingen en voorts de activiteiten, georganiseerd door de club. Ieder lid kan bijdragen leveren en die kunnen, na goedkeuring door de voorzitter, verschijnen in deze Nieuwsbrief.

9.3. Ieder lid is bestemming van de digitale nieuwsbrief of een afschrift ervan.

9.4. De club beschikt over een website (www.runnersmaarkedal.be). Alle relevante informatie aangaande de club wordt hierin weergegeven.

Ook de verschillende parcours worden afgebeeld.

9.5 Bij het aanvragen van het lidmaatschap kunnen de leden van onze club aanduiden of ze wel dan niet akkoord gaan met het feit dat de foto's welke genomen worden tijdens de activiteiten van onze club gepubliceerd worden in de digitale nieuwsbrief en op de website en Facebookpagina van de club geplaatst worden.

Indien ze hieromtrent later van idee veranderen, kunnen ze dit ten allen tijde kenbaar maken aan een bestuurslid.

Voor foto's die buiten de activiteiten van de club zijn genomen moet de toestemming van de betrokkene worden gegeven.

Indien u niet wenst dat uw naam en/of geboortedatum wordt gepubliceerd moet u het bestuur op de hoogte brengen zodat deze in de toekomst geschrapt wordt.

Opmerkingen of rechtzettingen moeten gemeld worden aan de voorzitter, die hier op gepaste wijze gevolg dient aan te geven.

10. WAARDEN VAN DE CLUB:

- Sportiviteit
- Gezelligheid
- Recreatief karakter
- Medisch verantwoord sporten
- Respect voor ieders niveau
- Deelname aan het clubbestuur gebeurt op vrijwillige basis (geen verloning)
- Positieve inzet en een bereidheid om zich totaal in te zetten zijn enkele eigenschappen van een goede loper.

Bijlage: Verkeersreglement

Uit het artikel 42 citeren we de paragrafen die handelen over voetgangers (lopers zijn wat de wet betreft voetgangers). Ook artikel 30, art. 30.3.5 en art 2.40, waarnaar verwezen wordt zijn opgenomen.

1 DECEMBER 1975. - Koninklijk besluit houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
[BS 09.12.1975]

Titel II: Regels voor het gebruik van de openbare weg

Artikel 42. Voetgangers

42.1. De voetgangers moeten de trottoirs, de delen van de openbare weg voor hen voorbehouden door het verkeersbord D9 of D10, of de begaanbare verhoogde bermen volgen en, zo er geen zijn, de begaanbare gelijkgrondse bermen.



D9



D10

42.2.2. Zijn er geen begaanbare trottoirs of bermen, dan mogen de voetgangers de andere gedeelten van de openbare weg volgen.

1° Wanneer de voetgangers het fietspad volgen, moeten zij voorrang verlenen aan de fietsers en bromfietzers.

2° Wanneer de voetgangers de rijbaan volgen, moeten zij zich zo dicht mogelijk bij de rand van de rijbaan houden en behoudens bijzondere omstandigheden links in de door hen gevolgde richting gaan.

42.3. Stoeten, processies en voetgangers in groep vergezeld van een leider, mogen de rijbaan volgen; in dat geval moeten zij rechts gaan.

Groepen voetgangers van minimum vijf personen, vergezeld van een leider, mogen evenwel ook de linkerkant van de rijbaan volgen. In dat geval moeten zij achter elkaar lopen.

Wanneer de zichtbaarheidsvereisten, bedoeld in [artikel 30](#) van toepassing zijn, moet de positie van de lichten, voorgeschreven in [artikel 30.3.5°](#), omgekeerd worden.

42.4.1. De voetgangers moeten de rijbaan haaks op haar aslijn oversteken; zij mogen er, zonder dat het nodig is, noch slenteren, noch blijven staan.

Wanneer er op minder dan ongeveer 30 meter afstand een oversteekplaats voor voetgangers is, moeten de voetgangers deze oversteekplaats volgen.

De voetgangers mogen het verkeer niet nodeloos belemmeren op een trottoir dat de rijbaan oversteekt, zoals gedefinieerd in [artikel 2.40](#).

42.4.2. Op de plaatsen waar tweekleurige voetgangerslichten zijn aangebracht, mogen de voetgangers zich niet op de rijbaan begeven zolang de lichten hun dat niet toelaten.

42.4.3. Op de plaatsen waar het verkeer geregeld wordt door een bevoegd persoon of door verkeerslichten zonder tweekleurige voetgangerslichten mogen de voetgangers zich slechts op de rijbaan begeven met inachtneming van de bevelen van de bevoegde personen of van de aanduidingen van de verkeerslichten.

42.4.4. Op de plaatsen waar het verkeer noch door een bevoegd persoon, noch door verkeerslichten geregeld wordt, mogen de voetgangers zich slechts voorzichtig op de rijbaan begeven en met inachtneming van de naderende voertuigen.

Artikel 30. Gebruik van de lichten : voertuigen en weggebruikers die de openbare weg volgen

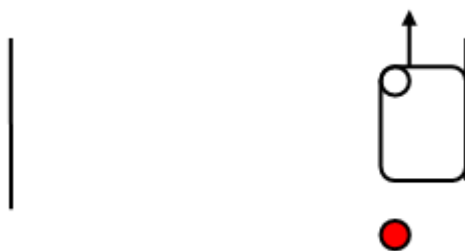
Tussen het vallen van de avond en het aanbreken van de dag en in alle omstandigheden wanneer het niet meer mogelijk is duidelijk te zien tot op een afstand van ongeveer 200 meter, worden de hierna vermelde lichten gebruikt :

30.3. Andere voertuigen, weggebruikers en dieren hierna vermeld :

5° afdelingen van militaire kolonnes bestaande uit een op mars zijnde troep, stoeten, groepen in rijen vergezeld van een leider, wanneer zij de rijbaan volgen :

- vooraan links, een wit of geel licht;
- achteraan links, een rood licht.

Een licht van dezelfde kleur mag rechts gedragen worden. De flanken van die formaties moeten, indien zulks wegens hun lengte vereist is, door één of meer witte of gele lichten worden gesignaleerd, die in alle richtingen moeten zichtbaar zijn.



Artikel 2.40. "Trottoir" : het gedeelte van de openbare weg, al dan niet verhoogd aangelegd ten opzichte van de rijbaan, in 't bijzonder ingericht voor het verkeer van voetgangers; het trottoir is verhard en de scheiding ervan met de andere gedeelten van de openbare weg is duidelijk herkenbaar voor alle weggebruikers.

Het feit dat het verhoogd trottoir over de rijbaan doorloopt, brengt geen wijziging aan zijn bestemming.

Binnen de club volgen we de voetpaden en de verhoogde of gelijkgrondse bermen net als de voetgangers.

Indien er geen voetpaden of gelijkgrondse bermen zijn dan lopen we **rechts van de rijbaan en in één of twee rijen**. Het is de bedoeling dat we samen blijven in groep. (een bestuurslid of iemand die als dusdanig is aangeduid is wegkapitein en neemt de leiding op zich. Indien er geen wegkapitein bij een groep is, neemt iemand het initiatief en fungeert als wegkapitein.)

Indien er iemand vóór de groep loopt of achter blijft behoort hij niet meer tot de groep en valt buiten de verantwoordelijkheid van de wegkapitein en moet hij dus **links van de rijweg** lopen.

In **uitzonderlijke omstandigheden** zal de wegkapitein vragen aan de groep om allen links te lopen en zal dit moeten gebeuren op één rij.

Samengevat:

- We gebruiken steeds de voetpaden, verhoogde of gelijkgrondse bermen alleen en in groep.
- Indien er geen voetpaden, verhoogde of gelijkgrondse bermen zijn en u loopt **alleen** dan loopt u **uiterst links van de rijweg**.
- Indien er geen voetpaden, verhoogde of gelijkgrondse bermen zijn en u loopt in groep met de wegkapitein dan lopen **we uiterst rechts op één rij of twee rijen**.
- Uitzonderlijk, op vraag van de wegkapitein, loopt de groep links op één rij.
- Bij duisternis dragen we een fluorescerend hesje .
- Het verdient aanbeveling te beschikken over een wit en rood lampje.
- Een groep lopers dient minimaal over een wit lichtje vooraan en een rood lampje achteraan de groep te beschikken.